

Ośrodek Kultury w Wieliszewie
Gminne Centrum Kultury
Łajski, ul. Stanisława Moniuszki 2
05-119 Legionowo
NIP: 536-17-86-510

ZAMAWIAJĄCY:

Ośrodek Kultury w Wieliszewie
ul. Stanisława Moniuszki 2, 05-119 Legionowo
tel. 22 782 20 02, 539-304-536
e-mail: kultura@wieliszew.pl
NIP: 536-17-86-510, REGON: 140354689

Nr konta bankowego:
PKO BANK POLSKI SA
31 1020 1026 0000 1902 0271 2149

**Zaproszenie do składania ofert
dla zamówienia o wartości nie przekraczającej kwoty 130 tys. zł netto.**

*„Przygotowanie i realizacja oprawy technicznej XXV Festiwalu Kultury Ludowej
10 listopada 2025 r. w Wieliszewie”*

DYREKTOR
Ośrodka Kultury w Wieliszewie
dr Dariusz Skrzydlewski

Łajski, 8 października 2025 r.

ZAMAWIAJĄCY:

Ośrodek Kultury w Wieliszewie
ul. Stanisława Moniuszki 2
05-119 Legionowo
www.okw.wieliszew.pl
kultura@wieliszew.pl
tel.+48 22 782 20 02; 539-304-536

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej kwoty 130 tys. zł netto pn.: „*Przygotowanie i realizacja oprawy technicznej XXV Festiwalu Kultury Ludowej 10 listopada 2025 r. w Wieliszewie*”

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): **79952000-2, 79952100-3, 79953000-9**

OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1.1 Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i realizacja oprawy technicznej XXV Festiwalu Kultury Ludowej 10 listopada 2025 r. w Wieliszewie, na które składa się:

1. Wynajem, montaż i demontaż rampy (wyposażonej w kotary scenograficzne) i oprawy świetlnej, w tym koszt obsługi przez operatora światła. Montaż i demontaż scenografii: czarny horyzont na 4 ścianach i podwieszony sufit, instalacja banerów scenograficznych, flagi państwowej, etc. Rozłożenie mat ochronnych oraz podłogi baletowej pełniącej rolę parkietu (udostępnionych przez Zamawiającego). Wynajem, montaż i demontaż krzeseł i podestów (trybuny na ok. 500 miejsc) dla widowni oraz na potrzeby filmowania.

Miejsce: Hala Sportowa w Wieliszewie, ul. Modlińska 65.

Termin: 8-12 listopada 2025 r.

a) Wynajem, montaż i demontaż trzech niezależnych konstrukcji aluminiowych (kratownic oświetleniowych np. systemu Quadro 290 lub podobnych) o łącznej długości ok. 100 m bieżących – konstrukcje ustawione po dłuższych bokach parkietu tanecznego – kratownica na ścianie północnej (18-20 m na długość parkietu); kratownica na ścianie południowej na całej długości sali (ok. 40 m) wraz z kulisami w kształcie „L” x 2 na brzegach parkietu; konstrukcja na krótszym boku do podwieszenia ekranu LED o wymiarach min. 3x5 m (lub większego).

H

- b) Wynajem, montaż, demontaż oświetlenia scenicznego parkietu oraz oświetlenia scenograficznego hali, w skład którego wchodzi:
- rozdzielnia prądowa 3 x 63A
 - wszelkie niezbędne przewody zasilające / siłowe
 - 1 x mikser oświetleniowy DMX
 - 24 x głowice ruchome LEDWash zoom / beam
 - 10 x głowica ruchoma LEDWash
 - 12 x głowica ruchoma beam
 - 12 x oświetlacz LED WASH dużej mocy RGBW
- c) Wynajem, montaż i demontaż czarnych materiałów do zasłonięcia ścian i okien. Ściana wschodnia i zachodnia – materiał zawieszony na linkach, długość 15 m, wysokość ok. 10 metrów (w najwyższym punkcie, horyzont w półkole). Ściana południowa – materiał podwieszony do kratownicy – długość ok. 40 m, wysokość ok. 6 m. Ściana północna – materiał zawieszony na linkach nad drabinkami gimnastycznymi, długość ok. 40 metrów, wys. ok. 3,2 m + zasłonięcie 3 tablic do koszykówki bezpośrednio nad drabinkami. Sufit podwieszony na wysokości 10,5 m – lekki materiał ok. 12,5x18 m rozpięty nad parkietem tanecznym na linkach. Łącznie około 1000 m² materiału.
- d) Rozłożenie mat ochronnych dostarczonych przez Zamawiającego na podłodze hali sportowej oraz w holu hali sportowej, wraz z oklejeniem łączeń dedykowaną czarną taśmą. Zwinięcie mat po zakończeniu wydarzenia. Mycie mat po montażu i przed demontażem.
- e) Rozłożenie podłogi baletowej na podłodze hali sportowej wraz z oklejeniem łączeń dedykowaną taśmą oraz zwinięcie po zakończeniu wydarzenia. Wszystkie elementy dostarczane od Zamawiającego. Mycie podłogi po montażu oraz przed demontażem.
- f) Podwieszenie banerów scenograficznych (2 lub 3 sztuki, dostarczonych przez zamawiającego wraz z aluminiowymi żerdziami usztywniającymi) na kratownicy (główna, południowa ściana).
- g) Montaż biało-czerwonej flagi (dostarczonej przez organizatora) na południowej (główniej) kratownicy, w pionie (ok. 6 m długości).
- h) Wypożyczenie wraz z transportem, montażem i demontażem podestów scenicznych o wymiarach 1x2 m i wysokości 20 cm (ok. 40 szt.) oraz 40 cm (ok. 20 szt.) – w sumie ok. 60 szt.

- i) Montaż podestów (w konstrukcję trybun) obejmuje dodatkowe obicie czarnym/grafitowym materiałem (po bokach i wzdłuż) oraz montaż barierek zabezpieczających na brzegach powstałych trybun.
- j) Podesty powinny być ustawione zgodnie z wstępnym planem sytuacyjnym hali – załącznik nr 3.
- k) Wypożyczenie wraz z transportem i ustawienie 500 szt. krzeseł z miękkim siedziskiem i oparciem (preferowane ciemne kolory).
- l) Realizacja oświetlenia w dniu 10 listopada 2025 r. w godz. 16-19 (występy artystyczne) oraz w trakcie prób (patrz pp. M)).
- m) Gotowość wszystkich elementów 9 listopada 2025 r. o godz. 15.00. Próby (bez realizacji oświetlenia) 9 listopada w godz. 15-18 oraz 10 listopada w godz. 11-15. Demontaż wszystkich elementów 10 listopada (od. godz. 19.30/20) do 11 listopada 2025 r. do godz. wieczornych.
- n) Dostęp do energii elektrycznej zapewniony przez organizatora – agregat prądotwórczy na zewnątrz hali sportowej. Wszelkie okablowanie siłowe / zasilające po stronie Oferenta.

2. Realizacja transmisji live (w Internecie i na ekranie diodowym – wraz z kosztem wypożyczenia i instalacji). Wypożyczenie kamer i ich obsługa.

Miejsce: Hala Sportowa w Wieliszewie, ul. Modlińska 65.

Termin: 10 listopada 2024 r.

- a) Wynajem wraz z transportem, montaż i demontaż wewnętrznego ekranu diodowego o wymiarach minimalnych 3x5 m zawieszonego na dedykowanej kratownicy.
 - b) Transmisja w jakości HD na ekranie diodowym oraz w Internecie w serwisie YouTube / Facebook na udostępnionym przez Zamawiającego kanale – w godz. ok. 15.30-20, w tym:
 - transmisja LIVE z występów artystycznych i potańcówki zamykającej Festiwal w hali sportowej w godz. ok. 16-19.30,
 - przebitki z wydarzeń towarzyszących: warsztatów rękodzieła ludowego (godz. 15-17), warsztatów kulinarnych (15-16) i stoisk kulinarnych / produktów lokalnych w ramach Festiwalu „Smaki Tradycji” (w godz. 13-20).
- Materiał dot. wydarzeń towarzyszących może zostać zarejestrowany wcześniej (we wskazanych godzinach) i wyemitowany na kanale

H

bezpośrednio przed rozpoczęciem transmisji LIVE z części artystycznej lub w oczekiwaniu na nią (w przypadku ewentualnego opóźnienia) oraz w trakcie transmisji LIVE z części artystycznej (krótkie przebitki – od kilku do kilkunastu sekund – w czasie przerw pomiędzy kolejnymi utworami, zapowiedziami).

Transmisja obejmuje również wyświetlenie plansz organizatorów, partnerów, etc. (przekazane przez Zamawiającego grafiki i krótki spot promocyjny) zarówno w trakcie transmisji LIVE (otwarcie, wg przekazanego scenariusza) jak i przed startem transmisji LIVE oraz po jej zakończeniu (zapętlone wyświetlanie plansz oraz spotów promocyjnych na kanale).

- c) Zapewnienie minimum 4 kamer HD (w tym jednej typu steadicam), bezprzewodowego łącza stanowiącego rezerwę dla łącza przewodowego zapewnionego przez Zamawiającego, miksera video, rejestratora, innych urządzeń niezbędnych do realizacji transmisji.
- d) Zapewnienie obsługi urządzeń do realizacji transmisji przez wykwalifikowane, doświadczone osoby.
- e) Bezproblemową współpracę z realizatorem dźwięku (Zamawiający skontaktuje strony).
- f) Gotowość od godziny 15.00 w dniu 10 listopada 2025 r. W przypadku kamery mobilnej – w godz. 14-20.
- g)) Dostęp do energii elektrycznej zapewniony przez organizatora – agregat prądotwórczy na zewnątrz hali sportowej. Wszelkie okablowanie siłowe / zasilające po stronie oferenta.

3. Wynajem wraz z rozstawieniem hali namiotowej, dedykowanej podłogi, stołów i krzeseł, punktów grzewczych, wraz z punktami oświetleniowymi i rozproszaniem gniazd prądowych w hali namiotowej serwującym kulinaria.

Miejsce: Hala Sportowa w Wieliszewie, ul. Modlińska 65.

Termin: 10 listopada 2025 r.

- a) Hala namiotowa (preferowany kolor biały) o wym. 6 m szerokości na 15 (do 18) m długości, odpowiednia do warunków atmosferycznych (listopad) – wodoodporna i wiatroszczelna, w komplecie ze wszystkimi ścianami i wejściem (1 dłuższa strona i wejście – ściany z oknami lub w pełni przezroczyste). Namiot posłuży wystawcom produktów lokalnych (w tym żywności) oraz kulinariów,

H

stanowiąc jednocześnie główny ciąg komunikacyjny na wejściu do hali sportowej. Drzwi między halą namiotową a halą sportową będą otwarte (możliwa ruchoma, przesuwana ścianka ograniczająca czasowo przenikanie zapachów i ciepła). By uniknąć utraty ciepła oraz wpływu warunków atmosferycznych, konstrukcja namiotu powinna bezpośrednio stykać się z budynkiem hali sportowej od strony jej drzwi wejściowych (otwór drzwiowy o szerokości ok. 5 m x 2,7 m wysokości, ograniczony wokół szpalety), stanowiąc przedłużenie jej holu.

- b) Dodatkowy namiot (3x3, 3x4 lub 3x6 m) stanowiący zaplecze kuchenne, w którym ustawiona zostanie m.in. umywalka plenerowa, połączony z halą namiotową (możliwość przejścia – ruchoma, przesuwana ścianka) – jako oddzielne jej skrzydło.
- c) Podłoga dedykowana hali namiotowej, rozłożona na powierzchni wybrukowanej kostką typu polbruk – np. drewniana, z tworzywa sztucznego, lub innej powierzchni nienasiąkliwej, stabilna i bezpieczna (bez możliwości podwijania się, a tym samym narażenia na potknięcia), bez dziur i ubytków, czysta (w namiocie będzie serwowana żywność), estetyczna. Podłoga powinna płynnie przechodzić w hol hali – możliwie bez wyraźnego uskoku, by nie stanowić bariery dla osób z niepełnosprawnościami. Ewentualne różnice w poziomie powinny zostać zredukowane zastosowaniem najazdów – również na wejściu do namiotu z zewnątrz. Wynajem obejmuje również czyszczenie z zabrudzeń powstałych w trakcie użytkowania w czasie wydarzenia.
- d) Minimum 4 punkty grzewcze w postaci elektrycznych promienników ciepła (podczerwień) lub nagrzewnic (dmuchaw) o łącznej powierzchni grzewczej 100 m². Podpięcie do sieci elektrycznej obiektu (gniazda siłowe) we wskazanym przez Zamawiającego miejscu. O ile pozwoli na to konstrukcja hali namiotowej – promienniki mogą zostać zamontowane także w postaci wiszącej (promienniki sufitowe). Dopuszcza się połączenie wymienionych typów ogrzewania. Średnia pożądana temperatura w hali namiotowej – ok. 18°C.
- e) Minimum 6 punktów świetlnych o łącznej mocy ok. 20 tys. lumenów (średnio po 200 lm na m²) w postaci wiszącej, ich instalacja w hali namiotowej i dodatkowym namiocie zaplecza kuchennego i podpięcie do sieci elektrycznej obiektu we wskazanym przez Zamawiającego miejscu. Dodatkowe oświetlenie dekoracyjne w postaci girland świetlnych.

H

- f) Minimum 6 punktów gniazd prądowych 230V (3 po stronie kulinariów, 3 po stronie wystawców) z rozprowadzeniem (najazdy lub pod podłogą w ciągu komunikacyjnym).
- g) - 3 stoły prostokątne o długości ok. 180 cm, tradycyjnej wysokości – stabilne na 4/6 nogach, z pokrowcami – dla wystawców kulinariów;
 - 3 stoły kwadratowe o boku ok. 90 cm, tradycyjnej wysokości – stabilne na 4 nogach, z pokrowcami – dla wystawców kulinariów;
 - 6 stołów okrągłych wysokich (barowych) o średnicy 60-80 cm każdy wraz z pokrowcami – do degustacji;
 - 6 stołów okrągłych o normalnej wysokości o średnicy do 90 cm wraz z pokrowcami – do degustacji oraz dla wystawców produktów lokalnych.
- Wynajem obejmuje pranie zabrudzonych pokrowców.
- 25 krzeseł składanych dla wystawców.
- h) Namiot wraz z podłogą powinien zostać rozłożony do godz. 10.00 w dniu 10 listopada przed halą sportową w Wieliszewie wg wskazówek Zamawiającego. Ogrzewanie namiotu w godz. 11-20.
- i) Dostęp do energii elektrycznej zapewniony przez organizatora – gniazda siłowe i 230V na zewnątrz hali sportowej.

SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie Zamawiającego:

Ośrodek Kultury w Wieliszewie
 ul. Stanisława Moniuszki 2, 05-119 Legionowo,
 tel. +48 22 782 20 02; 539-304-536 lub e-mailowo: kultura@wieliszew.pl

Zamawiający wyznacza osobę do kontaktowania się z Wykonawcami w sprawach dotyczących procedury oraz przedmiotu zamówienia:

Anna Zwolińska; tel. 539-304-536; e-mail: azwolinska@ok.wieliszew.pl

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia **w dniach 8-12.11.2025 r.**

OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria: **Cena – 100%**

Kryterium Cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (Cena ofertowa), podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

$C_{\min}$	– cena brutto oferty najtańszej
C_o	– cena brutto oferty ocenianej

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY:

1. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy:

1) przy składaniu w siedzibie Zamawiającego:

- umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na: Ośrodek Kultury w Wieliszewie - Gminne Centrum Kultury w Łajskach, ul. Stanisława Moniuszki 2, 05-119 Legionowo oraz oznaczone nazwą oferty „**Przygotowanie i realizacja oprawy technicznej XXV Festiwalu Kultury Ludowej 10 listopada 2025 r. w Wieliszewie**”.

2) przy składaniu oferty drogą elektroniczną:

- skany składanych dokumentów należy w jeden plik w formacie rar/zip, uniemożliwiającym odczytanie go bez wcześniejszego rozpakowania. Spakowany plik powinien nosić nazwę firmy, która składa ofertę oraz nazwą oferty „**Festiwal_2025_Wieliszew**”.

2. Ofertę należy złożyć/przesłać w nieprzekraczalnym terminie **do 16 października 2025 r. do godziny 12.00** w siedzibie Zamawiającego bądź na adres mailowy: kultura@wieliszew.pl.

3. Oferty złożone po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zniszczone komisyjnie.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który czynnie działa na rynku przez okres przynajmniej 3 lat.
2. Podmiot gospodarczy uprawniony jest do prowadzenia określonej działalności gospodarczej według kodów PKD zgodnych z przedmiotem zamówienia.
3. Podmiot, którego rachunek bankowy wskazany do rozliczenia figuruje w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, o którym mowa w przepisach ustawy z dnia 11 marca 2004 r. od podatku od towarów i usług (tzw. biała lista podatników VAT).

ZAWARTOŚĆ OFERTY:

1. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta cenowa”.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;
3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy;
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny;
5. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca nazwę wykonawcy, adres siedziby wykonawcy, cenę oferty – zostanie przekazana wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi najpóźniej **do 20 października 2025**

Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Kultury w Wieliszewie z siedzibą w Łajskach przy ul. Moniuszki 2, 05-119 Legionowo – reprezentowany przez Dariusza Skrzydlewskiego – Dyrektora Ośrodka Kultury w Wieliszewie.
2. Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się:
 - telefonicznie: 539-304-536;
 - przez e-mail: iod@wieliszew.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Posiadają Państwo:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;

- b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
- c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;
- d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Państwo:

- a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

1. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

INFORMACJA O TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY, BĘDĄCĄ
ODRĘDBĄ CZYNNOŚCIĄ ZOSTANIE NIEZWŁOCZNIE PRZEKAZANA
WYBRANEMU WYKONAWCY TELEFONICZNIE LUB POCZTĄ ELEKTRONICZNĄ.

DYREKTOR
Ośrodka Kultury w Wieliszewie

dr Dariusz Skrzydlewski

.....
(podpis Zamawiającego)