

Ośrodek Kultury w Wieliszewie
Gminne Centrum Kultury
Łajski, ul. Stanisława Moniuszki 2
05-119 Legionowo
NIP: 536-17-86-510

ZAMAWIAJĄCY:

Ośrodek Kultury w Wieliszewie
ul. Stanisława Moniuszki 2, 05-119 Legionowo
tel. 22 782 20 02, 539-304-536
e-mail: kultura@wieliszew.pl
NIP: 536-17-86-510, REGON: 140354689

Nr konta bankowego:
PKO BANK POLSKI SA
31 1020 1026 0000 1902 0271 2149

**Zaproszenie do składania ofert
dla zamówienia o wartości nie przekraczającej kwoty 130 tys. zł netto.**

*„Wynajem sprzętu i obsługa techniczna Mistrzostw Polski w Tańcach Polskich
MAZUR w dniach 4-5 kwietnia 2025 r.”*

DYREKTOR
Ośrodka Kultury w Wieliszewie

dr Dariusz Skrzydłowski

Łajski, dn. 04 marca 2025 r.

ZAMAWIAJĄCY:

Ośrodek Kultury w Wieliszewie
ul. Stanisława Moniuszki 2
05-119 Legionowo
www.okw.wieliszew.pl
kultura@wieliszew.pl
tel.+48 22 782 20 02; 539-304-536

Zapraszam do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nie przekraczającej kwoty 130 tys. zł netto pn.: „Wynajem sprzętu i obsługa techniczna Mistrzostw Polski w Tańcach Polskich MAZUR w dniach 4-5 kwietnia 2025 r.”.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79952100-3, 79952000-2

OKREŚLENIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Przedmiotem zamówienia jest wynajęcie sprzętu i obsługa techniczna Mistrzostw Polski w Tańcach Polskich MAZUR 2025 odbywających się w Wieliszewie przy ulicy Janusza Kusocińskiego 1 (Hala Sportowa Szkoły Podstawowej nr 2 im. Jana Pawła II) obejmująca wynajem wraz z transportem, montaż i demontaż parkietu tanecznego, realizację oświetlenia scenicznego parkietu, oświetlenia scenograficznego hali oraz wynajem wraz z transportem, montaż i demontaż czarnych materiałów do zasłonięcia ścian i okien, realizacja transmisji na żywo w Internecie oraz na wewnętrznym ekranie diodowym, wynajem wraz z transportem, montażem i demontażem podestów scenicznych, krzeseł i stolików:

- 1) Wynajem wraz z transportem, montaż i demontaż parkietu tanecznego o wymiarach 18 m x 13 m (łącznie 234 m²).
- 2) Transport parkietu na miejsce wydarzenia oraz montaż z gotowością do godziny 15.00 3 kwietnia 2025r.
- 3) Demontaż parkietu od godziny 21.00 05.04.2025r.
- 4) Rozłożenie mat ochronnych dostarczonych przez zamawiającego na podłodze hali sportowej wraz z oklejeniem łączeń czarną izolacją oraz wymycie i zwinięcie w rolki po zakończeniu wydarzenia.



- 5) Wynajem, montaż i demontaż dwóch niezależnych konstrukcji (kratownic oświetleniowych) – jedna konstrukcja ustawiona na długim boku parkietu tanecznego (18 m), druga konstrukcja ustawiona po długości hali (35-40 m).
- 6) Wynajem, montaż i demontaż czarnych materiałów do zasłonięcia ścian i okien. Ściana wschodnia – długość 26 m, wysokość 7 metrów. Ściana zachodnia – długość 26 m, wysokość 4,5 m. Ściana północna – długość 44m, wysokość 7 m. Ściana południowa – materiał podwieszony do kratownicy – długość 35-40 m, wysokość 7 m. Łącznie około 900 m² materiału.
- 7) Wynajem, montaż, demontaż oświetlenia scenicznego parkietu oraz oświetlenia scenograficznego, w skład którego wchodzi:
- Oświetlenie parkietu:
- 1 x rozdzielnia elektryczna 125A
 - 12 x ruchoma głowica Spot 440W
 - 12 x ruchoma głowica Wash 19x15W
 - 6 x ruchoma głowica Wash 370W
 - 10 x ruchoma głowica Wash 19x 40W
 - wszelkie niezbędne przewody siłowe
 - 1 x konsola oświetleniowa
- Oświetlenie scenograficzne hali:
- 8 x ParLed 12x18W
 - 12 x Doświetlacz Led RGBWUV 660W
 - 8 x Tuba LED RGBWA
 - 8 x Listwa oświetleniowa 500W
 - 6 x Lampa Retro
- (zamawiający dopuszcza modyfikację specyfikacji oświetlenia po obustronnych ustaleniach).*
- 8) Podwieszenie banerów scenograficznych dostarczonych przez zamawiającego na dłuższej kratownicy.
- 9) Zawieszenie flag wielkoformatowych dostarczonych przez organizatora na północnej ścianie hali.
- 10) Wynajem wraz z transportem, montaż i demontaż wewnętrznego ekranu diodowego o wymiarach minimalnych 3x5 m
- 11) Transmisja LIVE w jakości HD na ekranie diodowym oraz w Internecie w serwisie YouTube oraz/lub Facebook



- 12) Przygotowanie i obsługa techniczna studia mistrzostw – studio, na wzór telewizyjnych studiów komentatorskich, prowadzić będzie komentator zapewniony przez zamawiającego.
- 13) Zapewnienie obecności: co najmniej 6 kamer w jakości HD, bezprzewodowego łącza stanowiącego rezerwę dla łącza przewodowego zapewnionego przez nabywcę, miksera video, rejestratora, systemu audio w studio (w tym mikrofonów), innych urządzeń niezbędnych do realizacji transmisji.
- 14) Zapewnienie obsługi urządzeń do realizacji transmisji przez wykwalifikowane osoby (co najmniej 5 osób).
- 15) Wypożyczenie, wraz z transportem, montażem i demontażem ok. 130 podestów scenicznych o wymiarach 2m x 1m:
- 60 sztuk podestów o wysokości 20 cm
 - 35 sztuk podestów o wysokości 40 cm
 - 35 sztuk podestów o wysokości 60 cm
- Montaż podestów obejmuje dodatkowo obicie czarnym materiałem oraz montaż barierek ochronnych na brzegach stworzonych trybun (z boków i przodu – 10 boków) oraz podestu dla orkiestry.
- 16) Wypożyczenie wraz z transportem 10 sztuk czarnych stolików koktajlowych (stoliki koktajlowe obleczone czarnymi pokrowcami) o wysokości minimalnej 100 cm, wypożyczenie wraz z transportem i ustawienie 550 szt. krzeseł bankietowych z miękkim siedziskiem i oparciem oraz wypożyczenie wraz z transportem 12 stolików (tzw. kawiarnianych) obleczone czarnymi pokrowcami o wymiarach maksymalnych: wysokość 80 cm, średnica lub bok ok. 80-100 cm
- 17) Gotowość diody, stanowiska transmisyjnego oraz studia do godz. 14.04.2025 r.
- Gotowość krzeseł do godz. 16.00 04.04.2025 r.
- Gotowość pozostałych elementów do godziny 15.00 03 kwietnia 2025 r.
- 18) Demontaż wszystkich elementów od godziny 21.00 05 kwietnia 2025 r. i do godz. 7.00 7 kwietnia 2025 r.

Szczegółowy program wydarzenia zostanie udostępniony zainteresowanym wykonawcom w siedzibie organizatora lub za pośrednictwem poczty email.

H

SPOSÓB UZYSKANIA INFORMACJI DOTYCZĄCYCH PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Szczegółowe informacje dotyczące przedmiotu zamówienia można uzyskać osobiście w siedzibie zamawiającego:

Ośrodek Kultury w Wieliszewie
ul. Stanisława Moniuszki 2
05-119 Legionowo,
tel. +48 22 782 20 02; 539-304-536 lub e-mailowo: kultura@wieliszew.pl

Zamawiający wyznacza do kontaktowania się z Wykonawcami:

- w sprawach dotyczących procedury oraz przedmiotu zamówienia jest Anna Zwolińska; tel. 539-304-536; e-mail: azwolinska@ok.wieliszew.pl

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia w dniach **02.04.2025-06.04.2025 r.**

OPIS SPOSOBU WYBORU OFERTY:

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria: **Cena – 100%**

Kryterium Cena będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia (Cena ofertowa), podanej przez Wykonawcę na Formularzu Oferty. Ilość punktów w tym kryterium zostanie obliczona na podstawie poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_o} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie: $C_{\min}$ – cena brutto oferty najtańszej
 C_o – cena brutto oferty ocenianej

MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERTY:

1. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy:

Ośrodek Kultury w Wieliszewie
05-119 Legionowo, ul. Stanisława Moniuszki 2
tel. (22) 782 20 02, 539-304-536, e-mail: kultura@wieliszew.pl



1) przy składaniu w siedzibie Zamawiającego:

- umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na: Ośrodek Kultury w Wieliszewie - Gminne Centrum Kultury w Łajskach, ul. Stanisława Moniuszki 2, 05-119 Legionowo oraz oznaczone nazwą oferty „**Wynajem sprzętu i obsługa techniczna Mistrzostw Polski w Tańcach Polskich MAZUR w dniach 4-5 kwietnia 2025 r.**”.

2) przy składaniu oferty drogą elektroniczną:

- skany składanych dokumentów należy w jeden plik w formacie rar., zip., uniemożliwiającym odczytanie go bez wcześniejszego rozpakowania. Spakowany plik powinien nosić nazwę firmy, która składa ofertę oraz nazwą oferty „**Wynajem sprzętu i obsługa techniczna Mistrzostw Polski w Tańcach Polskich MAZUR w dniach 4-5 kwietnia 2025 r.**”.

2. Ofertę należy złożyć/przesłać w nieprzekraczalnym terminie **do 12 marca 2025 r. do godziny 12.00** w siedzibie Zamawiającego bądź na adres mailowy: kultura@wieliszew.pl.
3. Oferty złożone po terminie podanym powyżej zostaną niezwłocznie zniszczone komisyjnie.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który czynnie działa na rynku przez okres przynajmniej 3 lat.
2. Podmiot gospodarczy uprawniony jest do prowadzenia określonej działalności gospodarczej według kodów PKD zgodnych z przedmiotem zamówienia.

ZAWARTOŚĆ OFERTY:

1. Ofertę stanowi wypełniony Formularz „Oferta cenowa”.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze

lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy;

3. Oferta oraz pozostałe oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie formularzy stanowiących załączniki, powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy;
4. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę powinien być czytelny;
5. Odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji.

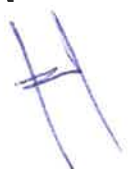
INFORMACJA O WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zawierająca nazwę wykonawcy, adres siedziby wykonawcy, cenę oferty – zostanie przekazana wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.
2. Wybór najkorzystniejszej oferty nastąpi najpóźniej **do 13 marca 2025 r.**



Klauzula informacyjna RODO

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Ośrodek Kultury w Wieliszewie z siedzibą w Łajskach przy ul. Moniuszki 2, 05-119 Legionowo – reprezentowany przez Dariusza Skrzydlewskiego – Dyrektora Ośrodka Kultury w Wieliszewie.
2. Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się:
 - telefonicznie: 539-304-536;
 - przez e-mail: iod@wieliszew.pl.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz zawarcia umowy, a podstawą prawną ich przetwarzania jest obowiązek prawny stosowania sformalizowanych procedur udzielania zamówień publicznych spoczywających na Zamawiającym.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy PZP.
5. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 PZP, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Państwa danych osobowych bezpośrednio Pana dotyczących jest wymogiem określonym w przepisach ustawy PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy PZP.
7. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
8. Posiadają Państwo:
 - a. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - b. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Państwa danych osobowych przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą



postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);

c. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego, a także nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia;

d. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uznają Państwo, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. Nie przysługuje Państwu:

a. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

b. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

c. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

10. Jednocześnie Zamawiający przypomina o ciążyącym na Państwie obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazane zostaną Zamawiającemu w związku z prowadzonym postępowaniem i które Zamawiający pośrednio pozyska od wykonawcy biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.

INFORMACJA O TERMINIE I MIEJSCU PODPISANIA UMOWY, BĘDĄCĄ ODREDBĄ CZYNNOŚCIA ZOSTANIE NIEZWŁOCZNIE PRZEKAZANA WYBRANEMU WYKONAWCY TELEFONICZNIE LUB POCZTĄ ELEKTRONICZNĄ.

Ośrodek Kultury w Wieliszewie
Gminne Centrum Kultury
Łajski, ul. Stanisława Mońiuszki 2
05-119 Legionowo
NIP: 538-17-86-510

DYREKTOR
Ośrodka Kultury w Wieliszewie

dr Dariusz Skrzydlewski

.....
(podpis Zamawiającego)