

**Zarządzenie Nr 11/2019**  
**Dyrektora Ośrodka Kultury w Wieliszewie**  
**z dnia 03.09.2019 r.**

*w sprawie: wprowadzenia Regulaminu Zajęć Ośrodka Kultury w Wieliszewie w roku szkolnym 2019/2020*

**§1**

Na podstawie Statutu Ośrodka Kultury w Wieliszewie stanowiącego załącznik Nr 2 do Uchwały Nr XXXIX/393/2014 Rady Gminy Wieliszew z dnia 28 stycznia 2014 r. wprowadzam Regulamin Zajęć Ośrodka Kultury w Wieliszewie, który otrzymuje następujące brzmienie:

**REGULAMIN ZAJĘĆ OŚRODKA KULTURY W WIELISZEWIE**

**§1**

**Informacje ogólne**

1. Ośrodek Kultury w Wieliszewie, w ramach statutowej działalności organizuje zajęcia, warsztaty, koła zainteresowań adresowane do dzieci, młodzieży i dorosłych Gminy Wieliszew. Statut Ośrodka Kultury stanowi załącznik Nr 2 do Nr 2 do Uchwały Nr XXXIX/393/2014 Rady Gminy Wieliszew z dnia 28 stycznia 2014 r.
2. Informacja o prowadzonych zajęciach dostępna jest na stronie internetowej Ośrodka Kultury w Wieliszewie ([www.ok.wieliszew.pl](http://www.ok.wieliszew.pl)) oraz w siedzibie ośrodka, ul. Stanisława Moniuszki 2, 05-119 Legionowo.

**§2**

**Warunki uczestnictwa w zajęciach**

1. Organizatorem zajęć i warsztatów jest Ośrodek Kultury w Wieliszewie przy ul. Stanisława Moniuszki 2, 05-119 Legionowo, NIP: 536-17-86-510, REGON: 140354689.
2. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach jest wypełnienie przez pełnoletniego uczestnika bądź rodzica/opiekuna prawnego „Kwestionariusza osobowego uczestnika zajęć 2019” (Załącznik Nr 1) dostępnej na stronie internetowej ośrodka ([www.ok.wieliszew.pl](http://www.ok.wieliszew.pl)) oraz w siedzibie ośrodka.
3. Pierwszeństwo uczestnictwa w zajęciach mają osoby kontynuujące edukację z lat ubiegłych oraz osoby z terenu Gminy Wieliszew. Nowi uczestnicy przyjmowani są według kolejności zgłoszeń do wyczerpania wolnych miejsc.
4. Ośrodek Kultury w Wieliszewie zastrzega sobie prawo do bezpłatnego wykorzystywania i przetwarzania danych osobowych w „Kwestionariuszu osobowym uczestnika zajęć 2019” oraz zdjęć i materiałów audiowizualnych, celach związanych z realizacją zadań statutowych ośrodka (Załącznik Nr 2). Dane osobowe przetwarzane są zgodnie ogólnym Rozporządzeniem

Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2017/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. o ochronie danych osobowych „RODO”. Więcej informacji na temat przetwarzania danych osobowych znajduje się na stronie internetowej ośrodka: [www.ok.wieliszew.pl](http://www.ok.wieliszew.pl).

5. W zajęciach mogą uczestniczyć wyłącznie zapisane osoby. Uczestnik nie może odstąpić udziału w opłaconych zajęciach, bądź warsztatach osobom trzecim.
6. Obecności rodzica bądź opiekuna towarzyszącego dziecku podczas zajęć decydują instruktorzy prowadzący zajęcia.
7. Warunkiem uczestnictwa w zajęciach i warsztatach uczestników z lat ubiegłych jest uregulowanie ewentualnych zaległości względem Ośrodka Kultury z poprzedniego sezonu.
8. Ośrodek Kultury zastrzega sobie prawo do zmian w rozkładzie zajęć i warsztatów, o czym bezzwłocznie poinformuje uczestników zajęć zamieszczając stosowną informację na stronie [www.ok.wieliszew.pl](http://www.ok.wieliszew.pl) oraz na tablicy ogłoszeń ośrodka.
9. Każdy uczestnik jest zobowiązany do przestrzegania wszystkich regulaminów, poszanowania mienia ośrodka, przestrzegania zasad bezpieczeństwa na zajęciach i kulturalnego zachowania względem współuczestników zajęć oraz pracowników Ośrodka Kultury.
10. W przypadku jakiegokolwiek zagrożenia uczestnicy zajęć zobowiązani są do stosowania się do poleceń pracownika Ośrodka Kultury.
11. Dzieci poniżej 12 roku życia powinny być przyprowadzane i odbierane przez rodziców lub opiekunów prawnych.
12. Rodzice lub opiekunowie są zobowiązani do punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka z zajęć. Odstępstwa od ustalonych terminów należy uzgadniać z instruktorem. Ośrodek Kultury nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci pozostawionych bez opieki po zakończeniu planowanych zajęć.
13. Instruktor ma prawo usunąć uczestnika zajęć w przypadku:
  - braku opłaty za zajęcia po upływie wyznaczonego terminu płatności
  - nagannego zachowania utrudniającego prowadzenie zajęć
  - absencji w wyniku której odwoływane są próby, premiery, koncerty oraz inne wydarzenia, w których uczestniczy grupa zajęciowa
  - rażącego naruszenia regulaminu

### §3

#### Płatność za zajęcia

1. Wniesienie opłaty za uczestnictwo w zajęciach jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego Regulaminu.
2. Zajęcia Ośrodka Kultury są płatne wg stawek wskazanych w cenniku zajęć Ośrodka Kultury zgodnie z zarządzeniem dyrektora na dany rok szkolny (Załącznik Nr 3). Cennik znajduje się na stronie internetowej [www.ok.wieliszew.pl](http://www.ok.wieliszew.pl).

3. Opłaty za zajęcia dokonywane są do 15 dnia każdego miesiąca, za miesiąc bieżący.
4. Osoby z nieuregulowaną płatnością nie będą mogły uczestniczyć w zajęciach, w kolejnym miesiącu.
5. Uczestnik zajęć nie ma prawa samodzielnego zmniejszania odpłatności za zajęcia.
6. Opłat można dokonywać:

Przelewem na konto bankowe:

**OŚRODEK KULTURY W WIELISZEWIE**  
**ŁAJSKI, UL. STANISŁAWA MONIUSZKI 2**  
**05-119 LEGIONOWO**  
**PKO BANK POLSKI SA: 31 1020 1026 0000 1902 0271 2149**

Podając:

**IMIĘ, NAZWIKO UCZESTNIKA ZAJĘĆ, NAZWĘ SEKCJI ORAZ MIESIĄC**  
którego dotyczy opłata,  
lub gotówką w biurze ośrodka, w następujące dni:

<b>PONIEDZIAŁEK</b>	-	<b>godz. 14:00 – 18:00</b>
<b>WTOREK</b>	-	<b>godz. 10:00 – 15:00</b>
<b>ŚRODA</b>	-	<b>godz. 18:00 – 21:00</b>
<b>CZWARTEK</b>	-	<b>godz. 10:00 – 15:00</b>
<b>oraz jedna sobota w miesiącu:</b>		
<b>SOBOTA</b>	-	<b>godz. 09:00 – 15:00</b>

7. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzony przez instruktora Dziennik Zajęć.
8. Nieobecność uczestnika na zajęciach nie zwalnia z obowiązku płatności za opuszczone zajęcia. Wyjątek stanowi udokumentowany pobyt w sanatorium lub zwolnienie lekarskie powyżej jednego miesiąca.
9. W przypadku opłaty za cały rok zajęć uiszczanej z góry, uczestnik zwolniony zostaje z opłaty za jeden miesiąc.
10. W przypadkach związanych ze szczególną sytuacją materialną lub rodzinną uczestnika zajęć, na jego (rodzica/opiekuna prawnego) pisemną prośbę, Dyrektor Ośrodka Kultury w Wieliszewie może ustalić indywidualne warunki płatności lub zwolnienie z uiszczania opłat.
11. Posiadaczy Karty Dużej Rodziny (Wieliszewskiej oraz Ogólnopolskiej za okazaniem dokumentu poświadczającego zameldowanie na terenie Gminy Wieliszew) obowiązuje ulga 50% na wszystkie zajęcia i warsztaty organizowane przez Ośrodek Kultury w Wieliszewie.
12. W razie rezygnacji z zajęć uczestnik ma obowiązek niezwłocznie pisemnie zgłosić ten fakt w biurze ośrodka lub drogą mailową na adres: [kultura@wieliszew.pl](mailto:kultura@wieliszew.pl).
13. Rezygnacja z zajęć wchodzi w życie z końcem miesiąca, w którym pisemnie złożono rezygnację.
14. Rezygnacja z zajęć nie zwalnia uczestnika z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

#### **§4**

##### **Windykacja**

1. Uczestnicy są informowani o zaległościach w płatnościach telefonicznie, pocztą elektroniczną a później listownie na adres mailowy oraz zamieszkania lub korespondencyjny podany przez uczestnika podczas zapisu uczestnika na zajęcia.
2. Podanie nieprawidłowych danych kontaktowych nie zwalnia uczestnika z obowiązku opłat w terminie wyznaczonym w ponagleniu do zapłaty.
3. Uczestnicy, którzy nie uregulują należności w wymaganych terminach są usuwani z listy uczestników zajęć. Opłacenie zaległości po terminie nie skutkuje przywróceniem na listę uczestników.
4. Wszelkie wątpliwości w kwestiach płatności uczestnik ma prawo wyjaśniać w Ośrodku Kultury w Wieliszewie lub telefonicznie (nr tel. 22 782-20-02)

#### **§5**

##### **Odwoływanie i odpracowywanie zajęć**

1. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
  - choroby instruktora
  - odbywającej się na terenie ośrodka imprezy artystycznej bądź uroczystości uniemożliwiającej prowadzenie zajęć
  - zaistnienie tzw. siły wyższej
2. O odwołaniu zajęć uczestnicy są informowani telefonicznie, pocztą elektroniczną lub wiadomością tekstową SMS.
3. Odrabianie odwołanych zajęć odbywa się w terminach ustalonych w porozumieniu z instruktorem.

#### **§6**

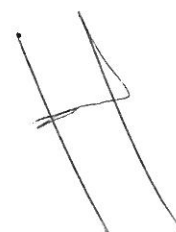
##### **Zasady korzystania z sal i pomieszczeń ośrodka**

1. Korzystanie z sal zajęciowych, pracowni i pozostałych pomieszczeń odbywa się zgodnie z ich przeznaczeniem
2. Z sal wolno korzystać wyłącznie podczas obecności instruktora lub upoważnionego pracownika Ośrodka Kultury.
3. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w mieniu Ośrodka Kultury. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie tej osoby.

#### **§7**

##### **Pozostałe postanowienia**

1. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje bezwzględne stosowanie się do przepisów przeciwpożarowych i BHP.
2. Na terenie ośrodka zabrania się:
  - a) palenia tytoniu, spożywania napojów alkoholowych, stosowania środków odurzających;
  - b) zakłócania porządku i spokoju;



- c) wchodzenia do pomieszczeń, które nie są ogólnodostępne;
  - d) rzucania przedmiotami;
  - e) używania wulgarnego lub obraźliwego słownictwa oraz obrażania innych osób;
  - f) używania fajerwerków lub petard;
  - g) sprzedawania towarów bez zezwolenia, rozdawania druków, ulotek lub przeprowadzania zbiórek bez uprzedniej zgody Klubu;
  - h) pisania na ścianach budynku, urządzeniach lub ich malowania i oklejania;
  - i) zaśmiecania terenu ośrodka;
  - j) wywieszania flag, transparentów, reklam bez zgody Dyrektora Ośrodka Kultury, wprowadzania zwierząt bez uprzedniej zgody pracownika ośrodka;
3. Wszelkie opinie i skargi na temat zajęć i prowadzących zajęcia instruktorów prosimy kierować do Dyrektora Ośrodka Kultury.
4. Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Dyrektor Ośrodka Kultury.

SPIS ZAŁĄCZNIKÓW:

Załącznik Nr 1 – Kwestionariusz osobowy uczestnika zajęć 2019

Załącznik Nr 2 – Oświadczenia uczestnika zajęć

Załącznik Nr 3 – Cennik zajęć prowadzonych przez Ośrodek Kultury w Wieliszewie

Załącznik Nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

**§2**

Zarządzenie wchodzi z dniem podpisania.

DYREKTOR  
Ośrodek Kultury w Wieliszewie  
Dariusz Skrzydlewski

## KWESTIONARIUSZ OSOBOWY UCZESTNIKA ZAJĘĆ 2019 organizowanych przez Ośrodek Kultury w Wieliszewie

Imię: .....

Nazwisko: .....

Wiek: .....

Adres:

.....

Nazwa zajęć: .....

Numer telefonu uczestnika/rodzica/opiekuna: .....

Adres e-mail: .....

Data rozpoczęcia zajęć: .....

Oświadczam, że stan zdrowia uczestnika pozwala na uczestnictwo w zajęciach. W razie wypadku, urazu bądź kontuzji, które mogą wystąpić w czasie prowadzonych zajęć, nie będę rościł/rościła żadnych pretensji oraz odszkodowań wobec instruktorów i osób funkcyjnych Ośrodka Kultury w Wieliszewie.

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis uczestnika zajęć lub rodzica/opiekuna prawnego uczestnika)

DYREKTOR  
Ośrodka Kultury w Wieliszewie  
*Dr Dariusz Skrzydlewski*

## Cennik zajęć za zajęcia prowadzone przez Ośrodek Kultury w Wieliszewie

L.P.	Nazwa zajęć	Czas trwania jednego zajęcia	Ilość zajęć w tygodniu	Opłata miesięczna
1	Ceramika artystyczna	90 minut	1	80 zł
2	Zabawa z plastyką	60 minut	1	80 zł
3	Rysunek i malarstwo	60 minut	1	70 zł
4	Teatr dla dorosłych	120 minut	1	80 zł
5	Warsztaty wokalne	60 minut	1	80 zł
6	Zajęcia komputerowe	60 minut	1	70 zł
7	Fortepian	30 minut	2	180 zł
		60 minut	1	180 zł
		60 minut	2	360 zł
8	Gitara	30 minut	1	100 zł
		30 minut	2	200 zł
		60 minut	1	200 zł
		60 minut	2	400 zł
9	Perkusja	30 minut	1	160 zł
		30 minut	2	320 zł
		60 minut	1	320 zł
		60 minut	2	640 zł
10	Modelarstwo lotnicze	60 minut	1	80 zł
		120 minut	1	160 zł
11	Rytmika (dzieci 3-5 lat)	30 minut	2	60 zł
12	Rytmika (dzieci 5-7 lat)	60 minut	2	100 zł

DYREKTOR  
Ośrodka Kultury w Wieliszewie

dr Dariusz Skrzydlewski

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY  
NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH**

Na podstawie z art. 6 ust. 1 lit a) rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu tych danych oraz uchylecia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych / danych osobowych mojego dziecka przez Dyrektora Ośrodka Kultury w Wieliszewie, w celu udziału w zajęciach, w zakresie: imię i nazwisko, wizerunek, wiek, adres zamieszkania, nr tel. uczestnika / rodziców/opiekunów prawnych, adres email.

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis uczestnika zajęć lub rodzica/opiekuna prawnego uczestnika)

**OŚWIADCZENIE O WYRAŻENIU ZGODY  
NA ROZPOWSZECHNIANIE WIZERUNKU**

Oświadczam, że wyrażam zgodę na nieodpłatne wielokrotne utrwalanie i rozpowszechnianie wizerunku mojego dziecka przez Ośrodek Kultury w Wieliszewie w celach informacyjno-promocyjnych, w związku z uczestnictwem mojego dziecka w zajęciach.

Niniejsze oświadczenie obejmuje wykonanie, utrwalanie, przechowywanie i wykorzystywanie zdjęć oraz video wraz z nagraniem dźwiękiem bez konieczności każdorazowego ich zatwierdzania, a także ich obróbkę, powielanie i rozpowszechnianie za pośrednictwem strony internetowej Ośrodka Kultury w Wieliszewie, Urzędu Gminy Wieliszew, a także w ramach prac sekcji fotograficznej działającej w ośrodku oraz wystaw fotograficznych przez nią przygotowanych.

Niniejsza zgoda może być wycofana w każdym czasie, przy czym wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.

.....  
(data)

.....  
(czytelny podpis uczestnika zajęć lub rodzica/opiekuna prawnego uczestnika)

**DYREKTOR  
Ośrodka Kultury w Wieliszewie**

*dr Dariusz Skrzydlewski*



## Załącznik Nr 4 – Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych

### KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

W związku z realizacją wymogów Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”), informujemy o zasadach przetwarzania danych osobowych oraz o przysługujących Pani/Panu prawach z tym związanych. Poniższe zasady stosuje się począwszy od 25 maja 2018 roku.

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Ośrodku Kultury w Wieliszewie jest **Dyrektor Ośrodka Kultury w Wieliszewie**, adres: **Gminne Centrum Kultury – Łąjski, ul. Stanisława Moniuszki 2, 05-119 Legionowo**.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Ośrodka Kultury w Wieliszewie, a także przysługujących Pani/Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w Ośrodku Kultury w Wieliszewie przy użyciu danych kontaktowych Ośrodka Kultury oraz za pomocą adres [iod@wieliszew.pl](mailto:iod@wieliszew.pl).
3. Administrator danych osobowych – Dyrektor Ośrodka Kultury – przetwarza Pani/Pana dane osobowe na podstawie obowiązujących przepisów prawa, zawartych mów oraz na podstawie udzielonej zgody.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu/celach:
  - a) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Ośrodku Kultury w Wieliszewie;
  - b) realizacji umów zawartych z kontrahentami Ośrodka Kultury w Wieliszewie;
  - c) w pozostałych przypadkach Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są wyłącznie na podstawie wcześniej udzielonej zgody w zakresie i celu określonym w treści zgody.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być
  - a. organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa;
  - b. inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z Ośrodkiem Kultury w Wieliszewie przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Dyrektor Ośrodka Kultury.
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w pkt. 4, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymagany przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
7. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące uprawnienia:
  - a) prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do uzyskania kopii tych danych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawiania) danych osobowych – w przypadku gdy dane są nieprawidłowe lub niekompletne;
  - c) prawo do żądania usunięcia danych osobowych (tzw. prawo do bycia zapomnianym), w przypadku gdy:
    - dane nie są już niezbędne do celów, dla których dla których były zebrane lub w inny sposób przetwarzane,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych osobowych,
    - osoba, której dane dotyczą wycofała zgodę na przetwarzanie danych osobowych, która jest podstawą przetwarzania danych i nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania danych,
    - dane osobowe przetwarzane są niezgodnie z prawem,
    - dane osobowe muszą być usunięte w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisów prawa;
  - d) prawo do żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w przypadku, gdy:
    - osoba, której dane dotyczą kwestionuje prawidłowość danych osobowych,
    - przetwarzanie danych jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych, żądając w zamian ich ograniczenia,
    - Administrator nie potrzebuje już danych dla swoich celów, ale osoba, której dane dotyczą, potrzebuje ich do ustalenia, obrony lub dochodzenia roszczeń,
    - osoba, której dane dotyczą, wniosła sprzeciw wobec przetwarzania danych, do czasu ustalenia czy prawnie uzasadnione podstawy po stronie administratora są nadrzędne wobec podstawy sprzeciwu;
  - e) prawo do przenoszenia danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - przetwarzanie danych odbywa się na podstawie umowy zawartej z osobą, której dane dotyczą lub na podstawie zgody wyrażonej przez tą osobę,
    - przetwarzanie odbywa się w sposób zautomatyzowany;
  - f) prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych – w przypadku gdy łącznie spełnione są następujące przesłanki:
    - zaistnieją przyczyny związane z Pani/Pana szczególną sytuacją, w przypadku przetwarzania danych na podstawie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej przez Administratora,
    - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora lub przez stronę trzecią, z wyjątkiem sytuacji, w których nadrzędny charakter wobec tych interesów mają interesy lub podstawowe prawa i wolności osoby, której dane dotyczą, wymagające ochrony danych osobowych, w szczególności gdy osoba, której dane dotyczą jest dzieckiem.
8. W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby na przetwarzanie danych osobowych (art. 6 ust. 1 lit. a) RODO), przysługuje Pani/Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Cofnięcie to nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem, z obowiązującym prawem.
9. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Ośrodku Kultury w Wieliszewie Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych.
10. W sytuacji, gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie zgody osoby, której dane dotyczą, podanie przez Panią/Pana danych osobowych Administratorowi ma charakter dobrowolny.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest obowiązkowe, w sytuacji gdy przesłankę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa lub zawarta między stronami umowa.
12. Pani/Pana dane mogą być przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Administrator Danych Osobowych  
Dyrektor Ośrodka Kultury w Wieliszewie  
Ośrodka Kultury w Wieliszewie

dr Dariusz Skrzydlewski